

A szakdolgozatról

1. Tartalmi követelmények

A szakdolgozat a matematika szakos hallgatóknak a témavezető irányításával készült önálló munkája. A szerző a dolgozatban mutassa be a vizsgált témát, fejtse ki a problémákat, és részletesen ismertesse a megoldáshoz vezető utat. A munkának a matematikus tanulmányok ismeretanyagára kell épülnie.

2. A munka szerkezete

2.1. Sorrend és formai követelmények

- címloldal (ld. lent)
- a kiadott szakdolgozat-kiírás eredeti példánya,
- tartalomjegyzék
- szöveg (részletes, jól tagolt tárgyalás),
- a szövegrész végén a főbb konklúziók és az elért eredmények összefoglalása,
- irodalomjegyzék,
- a diplomamunka terjedelme tipikusan 25-40 oldal, egyoldalasan 12-es betűnagysággal és 1,5 sorközzel gépelve a Tex szövegszerkesztő valamely tanult verziójával.
- Az elkészült dolgozatot bekötve vagy spirálozva vagy, más módon összefűzve, de borítóval kell beadni.
- a szakdolgozat nyelve magyar vagy angol. (Angol nyelvű dolgozat írására bátorítjuk a hallgatókat.)

2.2. Tagolás

A dolgozat tartalmazza a tanulmányozott terület világos, rövid összefoglalását.

A munka fejezetei a kiadott diplomafeladat kidolgozandó kérdéseit kövessék, de természetesen tovább tagolhatók a szerző elgondolásai szerint egyszerű, világos alcímeket viselő szakaszokra, alfejezetekre.

2.3. Szöveg, tárgyalásmód

Alapvető fontosságú, hogy a dolgozat tagolása, tárgyalása kövesse a matematikai szakirodalomban szokásos formai követelményeket. Ez lényegében az alábbiakat jelenti:

Magyar nyelvű szakdolgozatban a szakkifejezéseket lehetőség szerint magyarul kell használni, a tárgy szakszótárában definiált jelentésével. Ha az eltérő értelmezés elkerülhetetlen, lábjegyzetben adjunk definíciót. Ha nincs elfogadott magyar kifejezés, célszerű magyarra fordítani az adott kifejezést, és az egyértelműség céljából az első előfordulás helyén lábjegyzetben megadni az eredeti szót. Általánosan elfogadott módszer, hogy az idegen szavakat lefordítjuk magyarra, de a latin kifejezéseket meghagyjuk, ha azoknak nincs meghonosodott magyar megfelelője. Az alkalmazott jelölések feleljenek meg a tématerületen elfogadott szokásoknak.

2.4. Táblázatok, ábrák, képletek

A munka ábrái és táblázatai, a magyarázathoz szükséges rajzai ugyancsak a szövegszerkesztővel készüljenek.

A képletekben, de általában az ábrákon, táblázatokban és az egész munkában használt jelölések következetesek legyenek, de igazodjanak a tudományos életben szokásos jelölésekhez.

2.5. Utaló számozások

Ha a táblázatokat és ábrákat nem lehet pontosan oda helyezni, ahol a szövegben sorra kerülnek, akkor számozással kell utalni rájuk. Nem kötelező, de célszerű minden táblázatnak, ábrának rövid, kifejező címet is adni.

A matematikai képletek száma velük egy sorban a jobb margón helyezkedik el, és kerek zárójelben van, pont nélkül.

Az irodalomjegyzék tételeire a szövegben is ugyanolyan szögletes zárójeles jelzés utaljon, mint amilyennel az irodalomjegyzékben a tételek számozva vannak, s ez a zárójelezés főlegessé tesz minden ilyen utalást: "/lásd irodalom.../"

2.6. Irodalomjegyzék

Az irodalomjegyzékben fel kell sorolni a munka kidolgozásához forrásul használt művek következő bibliográfiai adatait:

- szerzők neve (sokszerzős műveknek, kézikönyveknek csak a szerkesztője, de nem a cím előtt, hanem utána)
- a mű pontos címe
- megjelenésének helye, ideje
- a sorozat címe (ha van)

*

Irodalomjegyzékben csak olyan művek szerepeljenek, amelyek felhasználása, idézése a

* A dőltbetűvel szedett rész nem előírás, hanem jó tanács.

szövegből egyértelműen megállapítható, vagyis amelyre a szövegben szögletzárójeles utalás található.

2.7. A munka rövid kivonata

Célja nem a munka tartalomjegyzékének ismételése vagy utólagos ismertetése, hanem a fő mondanivaló, a szemlélet, az elért eredmények, a konklúziók és a tézisek tömör, de világos és áttekinthető felsorolása, ismertetése. **Ezt a szakdolgozatba nem kell belekötetni, hanem 5 példányban a beadott dolgozathoz kell mellékelni.**

3. Jelentkezés és leadási határidők, eljárási szabályok, záróvizsga

A szakdolgozatot készítő hallgató rendszeresen (hetente legalább egyszer) konzultál a témavezetőjével és beszámol az addig elvégzett munkáról.

Az elkészült szakdolgozatot a témavezető ellenőrzi, és aláírásával igazolja, hogy beadható.

A szakdolgozatot két bekötött (összefűzött, vagy spirálozott) példányban, a szorgalmi időszak utolsó tanítási napján déli 12 óráig a Matematika Intézet adminisztrációjában kell leadni. Öt példányban csatolni kell a dolgozat kivonatát is.

A beadott dolgozatról a témavezető és a bíráló írásos értékelést (bírálatot) készít. Ezeket a hallgató a záróvizsga előtt öt nappal kézhez kapja. A hallgató a záróvizsga során ismerteti szakdolgozatát, válaszol a témavezető, a bíráló, illetve a Záróvizsga Bizottság által feltett kérdésekre, hozzászólásokra.

A szakdolgozat osztályzatát a témavezető és a bíráló javaslata alapján, valamint a vizsgán elhangzottak figyelembevételével a Záróvizsga Bizottság állapítja meg.

Címlapminta

SZAKDOLGOZAT

cím
(max. két sorban)

Szerző neve

Témavezető:

egyetemi docens/tanár
BME Matematika Intézet,

.....
Tanszék

BME
200..